

# Inspectierapport

KDV Soosje locatie Klokkenberg (KDV)

Kopseweg 7

6522 KB Nijmegen

Registratienummer 185139346

Toezichthouder: GGD Gelderland-Zuid

In opdracht van gemeente: Nijmegen

Datum inspectie: 12-07-2021

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 26-07-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat .....	13
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid.....	15
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens .....	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- Het pedagogisch beleid
- De pedagogische praktijk
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- Aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- Stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen)
- Voorschoolse educatie
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker
- Veiligheid en gezondheid in de praktijk

## **Beschouwing**

### **Conclusie onderzoek**

De houder heeft, na een herstel aanbod, aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan. Voor de uitwerking van de bevindingen zie de volgende hoofdstukken.

### **Herstel aanbod**

De houder heeft op 14-07-2021 een herstel aanbod gekregen met een hersteltermijn tot 19-07-2021 om de geconstateerde overtredingen te herstellen.

Het betreft de volgende domeinen:

- Personeel en Groepen, inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

### **Korte beschrijving van het kinderdagverblijf (KDV)**

Kinderdagverblijf Soosje locatie Klokkenberg maakt deel uit van de Stichting Soos BSO.

Het kindercentrum is gevestigd in basisschool De Klokkenberg te Nijmegen.

Het kinderdagverblijf heeft twee groepen. Er is een babygroep en een peutergroep. In het pand is tevens een buitenspeelplaats van de houder gehuisvest.

Het kindercentrum is met 21 kindplaatsen opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

### **Inspectiegeschiedenis**

In 2018 zijn er overtredingen geconstateerd op de domeinen pedagogisch klimaat, personeel en groepen en veiligheid en gezondheid. Tijdens een in januari 2019 uitgevoerd nader onderzoek is geconstateerd dat deze knelpunten zijn komen te vervallen.

Tijdens de in 2019 uitgevoerde jaarlijkse inspectie zijn er geen tekortkomingen geconstateerd.

In 2020 is er na een herstelaanbod aan de eisen voldaan.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de visie en werkwijze wordt beschreven.

Inhoudelijke beoordeling van het pedagogisch beleid is geen onderdeel van dit onderzoek.

### **Handelen volgens het pedagogisch beleidsplan**

Tijdens de met de beroepskrachten gevoerde gesprekken is naar voren gekomen dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de inhoud van het pedagogisch beleid.

Het pedagogisch beleid wordt in teamvergaderingen besproken waarbij de beroepskracht aangeeft dat er steeds een deel van het beleid wordt uitgelicht. Ook is het beleid in beeld tijdens coachingsmomenten.

In de praktijk wordt gehandeld volgens de uitgangspunten zoals beschreven in het pedagogisch beleid.

### Pedagogische praktijk

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview. Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

De observatie op de groepen heeft op een maandagmiddag plaatsgevonden.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorgdraagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen.

Er volgen nu enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de observatie.

### **Waarborgen emotionele veiligheid**

Gedurende de observatie is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

Begroeten

Wanneer een kind op de babygroep uit bed komt, wordt hij in de groepsruimte vriendelijke welkom geheten. De beroepskracht vraagt de jongen of hij lekker geslapen heeft.

Continuïteit groepsritme /Vertrouwde gezichten-kinderen

Kinderen hebben op hun opvangdag altijd vaste/vertrouwde kinderen in de groep. De opvang vindt steeds in de eigen groep plaats. Vanwege het kleinschalige karakter zijn de vaste beroepskrachten vertrouwd met de kinderen.

### **Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden**

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

Dagprogramma

Op het kinderdagverblijf wordt met het VVE-programma Uk en Puk gewerkt. Via het programma worden de verschillende ontwikkelingsgebieden van kinderen spelenderwijs gestimuleerd. Er is aandacht voor de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden, motorische en zintuiglijke vaardigheden en rekenprikkels komen aan bod.

In het kader van het thema 'Zomer' is er bijvoorbeeld met de oudere kinderen met koud en warm water gespeeld. Ook heeft men een bewegingsactiviteit (de dansende schaduw) gedaan.

Op de babygroep laat een beroepskracht weten dat de Puk-activiteiten aangevuld worden met andere activiteiten waarbij men zich laat inspireren door de website Doe-kids. Zo heeft men bijvoorbeeld het thema van 'Klein naar Groot' uitgewerkt. Kinderen hebben materialen op grootte gesorteerd en er is aandacht besteedt aan de familie (van baby naar opa).

Initiatief

Tijdens de observatie is gezien dat beroepskrachten spelenderwijs leermomenten creëren. Zo benoemt de beroepskracht van groep Rupsen de lichaamsdelen van een kind, die ze tijdens een fantasiespel met een borsteltje 'schoonmaakt'.

Zelfredzaamheid

Er is gezien dat de zelfstandigheid van de kinderen gestimuleerd wordt. Zo mogen de oudere kinderen op de babygroep zelf via het trapje op de verschoontafel klimmen.

Op groep Vlinders krijgen de kinderen een instructie om na het eten zelf hun snoet te poetsen. De beroepskracht vraagt de kinderen om daarna zelf het washandje op te ruimten.

### **Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden**

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

Passend aanbod

Er is gezien dat de beroepskrachten aansluiten bij het fantasiespel van de kinderen en het spel stimuleren. Wanneer een kind met een 'pannetje eten' aan komt lopen, vraagt de beroepskracht of ze even mag proeven. Ze merkt op dat het erg lekker is.

Aanmoedigen (onderling) contact

Op groep Vlinders laat de beroepskracht weten dat de hoeken die men in de groepsruimte heeft ingericht, uitnodigen tot samenspel. Er is bijvoorbeeld een winkeltje en een autohoek. In het kader van het thema is er een 'zomerhoek' met onder meer verkleedkleden.

Wanneer één van de kinderen zich afvraagt wie die meneer is (de toezichthouder), nodigt de beroepskracht het kind uit om dat zelf te vragen.

### **Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving**

Tijdens de observaties de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

Rituelen en voorspelbaarheid

De beroepskrachten hanteren bekende afspraken. Wanneer een kind na het eten naar het toilet wil gaan, wijst de beroepskracht haar op de afspraak dat er maximaal 2 kinderen tegelijkertijd in de toiletruimte mogen. Ze laat het kind weten dat als er een kind terug komt, zij aan de beurt is.

#### Grenzen en afspraken

Wanneer een jongen kiest voor een ander spel en daarbij 'vergeet' het speelgoed waarmee hij gespeeld heeft op te ruimen, wordt hij erop gewezen dat dit niet de bedoeling is. De beroepskracht legt hem uit dat de afspraak is dat iedereen zijn spullen na gebruik opruimt.

#### **Conclusie pedagogische praktijk**

In de praktijk is te zien dat houder voldoende zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (coördinator)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de beide groepen)
- Website (<https://www.stichtingsoos.nl/kdv/>)
- Pedagogisch-Beleidsplan-KDV-SOOSJE-juni-2020

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen in de steekproef zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld door de houder voordat zij gestart zijn met hun werkzaamheden.

Dat is ook het geval voor een medewerker van Uniek die op de peutergroep één op één begeleiding verzorgt.

De functionarissen/bestuurders zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. De VOG-verificatie van deze personen is in orde.

Hiermee is voldaan aan de eisen voor de verklaring omtrent het gedrag met betrekking tot de steekproef.

### **Opleidingseisen**

#### **Passende opleiding beroepskrachten**

De beroepskrachten in de steekproef beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

#### **Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker**

Met ingang van januari 2019 geldt de eis dat een houder van een kindercentrum een pedagogisch beleidsmedewerker moet aanstellen. De functie omvat taken als beleidsmedewerker en als coach. Houder heeft de functie opgedeeld in twee aparte functies: één als pedagogisch beleidsmedewerker en één als pedagogisch coach.

De pedagogisch beleidsmedewerker en/of coach hebben een passende beroepskwalificatie voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang.

#### **Conclusie opleidingen**

De beroepskrachten en pedagogisch coach hebben een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beroepskracht-kindratio**

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stam- of basisgroep) getoetst. De steekproef betreft de dag van de inspectie en de dag voorafgaand aan het onderzoek.



In de tabel is de beroepskracht-kindratio van de inspectiedag beschreven:

stamgroep	Leeftijd	Aanwezige kinderen	Aanwezige beroepskrachten	Vereiste beroepskrachten
Rupsen	0 – 2 jaar	6	2	2
Vlinders	2 – 4 jaar	8	1	1

\*op de dag van het onderzoek vindt de opvang in samengevoegde groepen plaats.

### **Afwijkende inzet beroepskrachten (drie uren regeling)**

Uit het interview blijkt dat ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgestelde tijden.

### **Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Op dit moment worden er geen beroepskrachten in opleiding en stagiaires ingezet als beroepskracht.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Een houder moet een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten. De pedagogisch beleidsmedewerker werkt mee aan de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid en coacht de beroepskrachten bij hun werk. Er zijn wettelijke eisen voor de manier waarop de pedagogisch beleidsmedewerker ingezet wordt door de houder.

### **Minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker**

Op het moment van het onderzoek bleek de ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach niet schriftelijk te zijn vastgelegd.

### **Herstelaanbod**

De houder heeft op 14-07-2021 een herstelaanbod gekregen met een hersteltermijn tot 19-07-2021 om de onderstaande overtreding te herstellen.

- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Binnen de gestelde termijn heeft de toezichthouder het document 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker en coach 2021' ontvangen.

De houder van het kindercentrum heeft hierin het minimaal totaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

De minimale ureninzet in het kalenderjaar 2021 is volgens de houder:

Stichting SOOS BSO heeft op 1 januari 2021 vier locaties en 10 fte beroepskrachten. Op grond van de Wet IKK is daarom op jaarbasis nodig:

- Pedagogische beleidsontwikkeling/implementatie  $4 \times 50 = 200$  uur
- Coaching pedagogisch medewerkers  $10 \times 10 = 100$  uur

Uit het overzicht van het aantal kindercentra van de houder in het LRK en een overzicht van het aantal fte aan beroepskrachten blijkt, dat de berekening van de benodigde ureninzet redelijkerwijs klopt met de praktijk.

De begrote inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers in 2021 komt redelijkerwijs overeen met de berekende uren.

Om alle beleidszaken goed op orde te houden heeft Stichting SOOS BSO een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. Deze medewerker is voor 884 uren per jaar in dienst als pedagogisch medewerker.

Voor coaching huurt Stichting SOOS BSO een externe pedagogisch coach in voor 100 coachingsuren per jaar.

Hiermee is (ruimschoots) aan de ureninzet voldaan.

### **Vastlegging urenverdeling over de kindercentra**

In het document 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker en coach 2021' is het volgende opgenomen:

In 2021 worden deze uren als volgt over de verschillende locaties verdeeld:

Locatie BSO Klein Heyendaal 50 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 11 uur coaching

Locatie BSO Op Stelten 50 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 29 uur coaching

Locatie BSO Klokkenberg 50 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 16 uur coaching

Locatie KDV Klokkenberg 50 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 44 uur coaching

Totaal 200 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 100 uur coaching

Er is vastgelegd hoe de houder de minimale jaarlijkse ureninzet (beleid en coaching) verdeelt over de kindercentra.

### **Inzichtelijkheid voor ouders en medewerkers**

Het document 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker en coach 2021' is op de website voor ouders en medewerkers in te zien.

### **Jaarlijkse coaching van iedere beroepskracht**

Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat de beroepskrachten coaching hebben ontvangen in 2020.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de eisen met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Opgang in stamgroepen.**

<b>Groepen</b>	<b>Leeftijd</b>	<b>Maximaal aantal kinderen</b>
Rupsen	0 tot 2 jaar	13
Vlinders	2 tot 4 jaar	8

Tijdens de inspectie/in de steekproef is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen voldoet aan de eisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de groep)
- Personenregister kinderopvang
- Diploma's
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker en coach 2021

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Veiligheid en gezondheid in de praktijk**

Tijdens de observatie zijn er geen bijzonderheden geconstateerd. Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen in de praktijk.

Er is gezien dat de beroepskrachten bekend zijn met voorschriften inzake een goede handhygiëne. De beroepskrachten zijn ook op de hoogte van de hygiënevoorschriften en werkafspraken met betrekking tot de verstrekking van (fles-)voeding.

De veiligheid en gezondheid van kinderen is voldoende gewaarborgd in de praktijk.

#### **Aanwezigheid volwassene met kwalificatie kinder-EHBO**

In de steekproef van de inspectie dag was gedurende de opvang altijd ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

#### **Conclusie veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de opvangkinderen voldoende waarborgt in de praktijk.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview beroepskrachten
- Observatie (op de groepen)
- EHBO-certificaat

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: KDV Soosje locatie Klokkenberg
Website	: <a href="http://www.stichtingsoos.nl">http://www.stichtingsoos.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000032214219
Aantal kindplaatsen	: 21
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Soos BSO
Adres houder	: Groenestraat 294
Postcode en plaats	: 6531 JC Nijmegen
KvK nummer	: 52175251
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Koch

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Nijmegen
Adres	: Postbus 9105
Postcode en plaats	: 6500 HG NIJMEGEN

### **Planning**

Datum inspectie	: 12-07-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 16-07-2021
Zienswijze houder	: 26-07-2021
Vaststelling inspectierapport	: 26-07-2021



Verzenden inspectierapport naar houder : 28-07-2021  
Verzenden inspectierapport naar : 28-07-2021  
gemeente  
Openbaar maken inspectierapport : 11-08-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.