

# Inspectierapport

BSO Soos locatie Klokkenberg (BSO)

Kopseweg 7

6522 KB Nijmegen

Registratienummer 187308159

Toezichthouder: GGD Gelderland-Zuid

In opdracht van gemeente: Nijmegen

Datum inspectie: 27-07-2021

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 17-08-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat .....	12
Personeel en groepen .....	12
Veiligheid en gezondheid.....	14
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens .....	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- Het pedagogisch beleid
- De pedagogische praktijk
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- Aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- Stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen)
- Voorschoolse educatie
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker
- Veiligheid en gezondheid in de praktijk

## **Beschouwing**

### **Conclusie onderzoek**

De houder heeft aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

Voor de uitwerking van de bevindingen zie de volgende hoofdstukken.

### **Korte beschrijving van de buitenschoolse opvang (BSO)**

Buitenschoolse opvang Soos locatie Klokkenberg maakt deel uit van Stichting Soos BSO. Stichting Soos BSO biedt in Nijmegen op drie locaties buitenschoolse opvang.

Het kindercentrum is gevestigd in basisschool De Klokkenberg te Nijmegen. In de school is tevens een kinderdagverblijf van de houder gevestigd.

De BSO, waar de kinderen in een drietal groepen worden opgevangen, is vijf dagen per week geopend.

Het kindercentrum is met 50 kindplaatsen opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

### **Inspectiegeschiedenis**

In 2018 is er aan de getoetste voorwaarden voldaan. Tijdens een incidenteel onderzoek op 30 april 2018 is de uitbreiding van het aantal kindplaatsen van 40 naar 50 kindplaatsen beoordeeld. Het verzoek is gehonoreerd.

In 2019 heeft de houder een hersteltermijn gekregen voor een eis waaraan niet is voldaan. Het betreft de opvang in groepen (toestemmingsformulier opvang 2e basisgroep).

Uit het in 2020 uitgevoerde onderzoek blijkt dat het kindercentrum, na een herstelaanbod, voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de visie en werkwijze wordt beschreven.

Inhoudelijke beoordeling van het pedagogisch beleid is geen onderdeel van dit onderzoek.

### **Handelen volgens het pedagogisch beleidsplan**

Tijdens de met de beroepskrachten gevoerde gesprekken is naar voren gekomen dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de inhoud van het pedagogisch beleid.

Het pedagogisch beleid wordt in teamvergaderingen besproken waarbij de beroepskracht aangeeft dat er steeds een deel van het beleid wordt uitgelicht. Ook is het beleid in beeld tijdens coachingsmomenten.

In de praktijk wordt gehandeld volgens de uitgangspunten zoals beschreven in het pedagogisch beleid.

### Pedagogische praktijk

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview.

Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Op de dag van het onderzoek (in de eerste week van de zomervakantie) vindt de opvang in één groep plaats. Er zijn 8 kinderen aangemeld.

Er is geobserveerd rondom het tafelmoment. Na het eten wordt er buiten gespeeld.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorgdraagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen. Voor de beschrijving van deze doelen zie het overzicht van de inspectie-items in het laatste hoofdstuk.

Er volgen nu enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de observatie.

### **Waarborgen emotionele veiligheid**

Gedurende de observatie is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

#### Respectvol contact

Tijdens de observatie is gezien dat de beroepskrachten oog hebben voor de kinderen. Ze pikken signalen op en reageren hier adequaat op. Wanneer een kind met argusogen naar het vreemde bezoek (de toezichthouder) kijkt, vraagt de beroepskracht aan het kind of hij weet wie die meneer is. Door met de jongen in gesprek te gaan wordt hij 'gerustgesteld'.

#### **Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden**

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

#### Dagprogramma

Op de BSO werkt men gedurende de zomervakantie met een activiteitenplanning waarin per week een thema centraal staat. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. De eerste week van de vakantie stonden creatieve activiteiten centraal. In de week van de inspectie wordt er gekookt. Op de dag van de inspectie hebben de kinderen bananenchips gemaakt.

#### Doelgericht aanbod

Tijdens een met de beroepskrachten gevoerd gesprek is naar voren gekomen dat men er waarde aan hecht dat de talenten van de kinderen ontwikkeld worden. Dit doet men door aan te sluiten bij de interesses van de kinderen. Zo heeft men met een groep oudere meisjes toneel gespeeld waarbij de kinderen aan het einde van de steeds een voorstelling op hebben opgevoerd. Voor een kind dat 'verzot' is op dieren, is er een tijdschrift en een schetsboek met dieren aangeschaft.

#### Zelfredzaamheid

Aan tafel stimuleert men de kinderen om zelf hun brood te smeren. Daar waar nodig krijgen de kinderen een instructie zodat ze de klus zelf kunnen klaren.

Na het eten ruimen de kinderen zelf hun bekers en borden op.

#### Verrijken

De beroepskrachten creëren spelenderwijs leermomenten. Zo laat de beroepskracht de (jongere) kinderen benoemen welk broodbeleg er op tafel staat. Ook wordt er stilgestaan bij het feit dat er voor ieder beleg een ander mes gebruikt moet worden. De beroepskracht legt uit waarom dit van belang is.

#### **Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden**

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

#### Positieve sfeer

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer. De BSO-ruimte oogt vriendelijk en verzorgd. Men neemt ruim de tijd voor de lunch waar in alle rust gegeten wordt. Er heerst een opgewekte sfeer. De kinderen nemen actief deel aan de gesprekken tijdens het tafelmoment.

#### Samen spelen samen leren

Op de dag van het onderzoek hebben de kinderen aan een kookactiviteit deelgenomen. De kinderen hebben bananenchips gemaakt. Ook is er een fantasiespel gespeeld waarbij de kinderen in een bus naar Utrecht en Groningen zijn gereden. Later die dag wordt er in groepsverband geknutseld.

In de week na het onderzoek staan beweegactiviteiten op het programma.

#### **Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving**

Tijdens de observaties de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

#### Fatsoensnormen

Wanneer een kind een mes laat vallen en kortaf om een nieuw mes vraagt, volgt er een vriendelijke correctie. De beroepskracht geeft het goede voorbeeld door de vraag 'mag ik een nieuw botermes?' uit te spreken.

Tijdens de lunch wijst men er de kinderen erop dat ze in alle rust kunnen eten. Als een kind zit te 'proppen' wordt hij daarop aangesproken. De beroepskracht laat hem weten dat hij best langzaam kan eten omdat het broodje er echt niet vandoor gaat.

### **Conclusie**

In de praktijk is te zien dat door het handelen van de beroepskrachten de pedagogische basisdoelen voldoende gewaarborgd worden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (coördinator)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de groep en de buitenruimte)
- Website (<https://www.stichtingsoos.nl>)
- Pedagogisch-Beleidsplan-SOOS-BSO-KB-april-2019

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen in de steekproef zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld door de houder voordat zij gestart zijn met hun werkzaamheden.

De functionarissen/bestuurders zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. De VOG-verificatie van deze personen is in orde.

Hiermee is voldaan aan de eisen voor de verklaring omtrent het gedrag met betrekking tot de steekproef.

### **Opleidingseisen**

#### **Passende opleiding beroepskrachten**

De beroepskrachten in de steekproef beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

#### **Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker**

Met ingang van januari 2019 geldt de eis dat een houder van een kindercentrum een pedagogisch beleidsmedewerker moet aanstellen. De functie omvat taken als beleidsmedewerker en als coach. Houder heeft de functie opgedeeld in twee aparte functies: één als pedagogisch beleidsmedewerker en één als pedagogisch coach.

De pedagogisch beleidsmedewerker en/of coach hebben een passende beroepskwalificatie voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang.

#### **Conclusie opleidingen**

De beroepskrachten en pedagogisch coach hebben een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beroepskracht-kindratio**

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stam- of basisgroep) getoetst. De steekproef betreft de dag van de inspectie en de dag hieraan voorafgaand.

In de tabel is de beroepskracht-kindratio van de inspectiedag beschreven:



Basisgroep	Leeftijd	Aanwezige kinderen	Aanwezige beroepskrachten	Vereiste beroepskrachten
Samengevoegde groep	8 – 13 jaar	8	2	2

### **Afwijkende inzet beroepskrachten (drie uren regeling)**

Uit het interview blijkt dat ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgestelde tijden.

De afwijkende inzet van de beroepskrachten in de steekproef voldoet aan de eisen.

### **Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Op dit moment worden er geen beroepskrachten in opleiding ingezet als beroepskracht. Er zijn geen stagiairs op de BSO.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Een houder moet een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten. De pedagogisch beleidsmedewerker werkt mee aan de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid en coacht de beroepskrachten bij hun werk. Er zijn wettelijke eisen voor de manier waarop de pedagogisch beleidsmedewerker ingezet wordt door de houder.

### **Minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker**

De houder van het kindercentrum heeft hierin het minimaal totaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

De minimale ureninzet in het kalenderjaar 2021 is volgens de houder:

Stichting SOOS BSO heeft op 1 januari 2021 vier locaties en 10 fte beroepskrachten. Op grond van de Wet IKK is daarom op jaarbasis nodig:

- Pedagogische beleidsontwikkeling/implementatie 4 x 50 = 200 uur
- Coaching pedagogisch medewerkers 10 x 10 = 100 uur

Uit het overzicht van het aantal kindercentra van de houder in het LRK en een overzicht van het aantal fte aan beroepskrachten blijkt, dat de berekening van de benodigde ureninzet redelijkerwijs klopt met de praktijk.

De begrote inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers in 2021 komt redelijkerwijs overeen met de berekende uren.

Om alle beleidszaken goed op orde te houden heeft Stichting SOOS BSO een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. Deze medewerker is voor 884 uren per jaar in dienst als pedagogisch medewerker.

Voor coaching huurt Stichting SOOS BSO een externe pedagogisch coach in voor 100 coachingsuren per jaar.

Hiermee is (ruimschoots) aan de ureninzet voldaan.

### **Vastlegging urenverdeling over de kindercentra**

In het document 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker en coach 2021' is het volgende opgenomen:

In 2021 worden deze uren als volgt over de verschillende locaties verdeeld:

Locatie BSO Klein Heyendaal 50 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 11 uur coaching Locatie BSO Op Stelten 50 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 29 uur coaching Locatie BSO Klokkenberg 50 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 16 uur coaching Locatie KDV Klokkenberg 50 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 44 uur coaching Totaal 200 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 100 uur coaching.  
Er is vastgelegd hoe de houder de minimale jaarlijkse ureninzet (beleid en coaching) verdeelt over de kindercentra.

### **Inzichtelijkheid voor ouders en medewerkers**

Het document 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker en coach 2021' is op de website voor ouders en medewerkers in te zien.

### **Jaarlijkse coaching van iedere beroepskracht**

Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat de beroepskrachten coaching hebben ontvangen in 2020.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de eisen met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Opvang in basisgroepen**

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in basisgroepen op het kindercentrum als volgt:

<b>Groepen*</b>	<b>Leeftijd</b>	<b>Maximaal aantal kinderen</b>
de Groene Stip	4 tot 6 jaar	20
Blauwe Spetter	6 tot 9 jaar	20
Oranje Boven	9 tot 13 jaar	10

\* in het pedagogisch beleidsplan is opgenomen dat de groepen tijdens vakanties samengevoegd worden.

Tijdens de inspectie/in de steekproef is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen voldoet aan de eisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (coördinator)
- Interview (beroepskrachten)
- Website
- Observatie(s) (op de groep en de buitenruimte)
- Personenregister kinderopvang
- Diploma's
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker en coach 2021

## **Veiligheid en gezondheid**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Veiligheid en gezondheid in de praktijk**

Tijdens de observatie zijn er geen bijzonderheden geconstateerd. Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen in de praktijk.

Er is gezien dat de beroepskrachten bekend zijn met voorschriften rondom een goede handhygiëne.

De beroepskrachten zijn ook op de hoogte van de hygiënevoorschriften en werkafspraken met betrekking tot voedselveiligheid. De temperatuur van de koelkast wordt gecontroleerd en geopende producten worden van een datum voorzien.

De veiligheid en gezondheid van kinderen is voldoende gewaarborgd in de praktijk.

#### **Aanwezigheid volwassene met kwalificatie kinder-EHBO**

In de steekproef van de inspectie dag is gedurende de opvang altijd ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

#### **Conclusie veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de opvangkinderen voldoende waarborgt in de praktijk.

#### **Gebruikte bronnen**

- Observatie (op de groep en tijdens het buiten spelen)
- EHBO-certificaat

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : BSO Soos locatie Klokkenberg  
Website : <http://www.stichtingsoos.nl>  
Aantal kindplaatsen : 50

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting Soos BSO  
Adres houder : Groenestraat 294  
Postcode en plaats : 6531 JC Nijmegen  
KvK nummer : 52175251  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 6501 BC Nijmegen  
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44  
Onderzoek uitgevoerd door : A. Koch

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Nijmegen  
Adres : Postbus 9105  
Postcode en plaats : 6500 HG NIJMEGEN

### **Planning**

Datum inspectie : 27-07-2021  
Opstellen concept inspectierapport : 04-08-2021  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 17-08-2021  
Verzenden inspectierapport naar houder : 17-08-2021  
Verzenden inspectierapport naar : 17-08-2021

gemeente

Openbaar maken inspectierapport : 31-08-2021



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.