

# Inspectierapport

BSO Soos locatie Klokkenberg (BSO)

Kopseweg 7

6522 KB Nijmegen

Registratienummer 187308159

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder:                      | GGD Gelderland-Zuid |
| In opdracht van gemeente:            | Nijmegen            |
| Datum inspectie:                     | 25-04-2022          |
| Type onderzoek:                      | Jaarlijks onderzoek |
| Status:                              | Definitief          |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 09-05-2022          |

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Het onderzoek.....                            | 3  |
| Onderzoeksopzet.....                          | 3  |
| Beschouwing .....                             | 3  |
| Advies aan College van B&W .....              | 3  |
| Observaties en bevindingen.....               | 4  |
| Pedagogisch klimaat .....                     | 4  |
| Personeel en groepen .....                    | 7  |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....     | 9  |
| Pedagogisch klimaat .....                     | 9  |
| Personeel en groepen .....                    | 9  |
| Gegevens voorziening.....                     | 11 |
| Opvanggegevens .....                          | 11 |
| Gegevens houder.....                          | 11 |
| Gegevens toezicht.....                        | 11 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) .....           | 11 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente).....        | 11 |
| Planning .....                                | 11 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum..... | 13 |

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde jaarlijks te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld en een aantal praktijk eisen.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- de pedagogische praktijk
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen).

## **Beschouwing**

### **Conclusie onderzoek**

Uit onderzoek blijkt dat het kindercentrum voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

### **Korte beschrijving van de buitenschoolse opvang (BSO)**

Buitenschoolse opvang Soos locatie Klokkenberg maakt deel uit van Stichting Soos BSO. Stichting Soos BSO biedt in Nijmegen op drie locaties buitenschoolse opvang.

Het kindercentrum is gevestigd in basisschool De Klokkenberg te Nijmegen. In de school is tevens een kinderdagverblijf van de houder gevestigd.

De BSO, waar de kinderen in een drietal groepen worden opgevangen, is vijf dagen per week geopend.

Het kindercentrum is met 50 kindplaatsen opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

### **Inspectiegeschiedenis**

In de afgelopen drie inspectiejaren heeft het kindercentrum voldaan aan de onderzochte wettelijke eisen. Tijdens het in 2019 en 2020 uitgevoerd jaarlijks onderzoek is er een herstelaanbod gedaan.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## **Pedagogisch klimaat**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de visie en werkwijze wordt beschreven. Daarnaast is er een informatieboekje waarin de werkwijze op de BSO wordt toegelicht.

Inhoudelijke beoordeling van het pedagogisch beleid is geen onderdeel van dit onderzoek.

### **Handelen volgens het pedagogisch beleidsplan**

Tijdens de met de beroepskrachten gevoerde gesprekken is naar voren gekomen dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de inhoud van het pedagogisch beleid.

In de met een beroepskrachten gevoerde gesprekken worden een aantal zaken benoemd die in het beleid beschreven zijn. Een beroepskracht vertelt onder meer over het activiteitenprogramma dat thematisch vorm wordt gegeven. Ook wordt genoemd dat het werken met horizontale groepen een bewuste keuze is, waarbij verwezen wordt naar de sociale ontwikkeling van de kinderen.

In de praktijk wordt gehandeld volgens de uitgangspunten zoals beschreven in het pedagogisch beleid.

### **Pedagogische praktijk**

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview. Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Op de dag van het onderzoek, dat in de voorjaarsvakantie heeft plaatsgevonden, vindt de opvang in één groep plaats. De observatie heeft plaatsgevonden aan het einde van de ochtend. Een groep kinderen zit met een pedagogisch medewerker aan tafel. Er wordt geknutseld. Een andere beroepskracht zit in de hal, waar een aantal kinderen spelen.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorgdraagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen. Voor de beschrijving van deze doelen zie het overzicht van de inspectie-items in het laatste hoofdstuk.

Er volgen nu enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de observatie.

### **Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden**

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

*Doelgericht aanbod: De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken.*

Observatie:

Er is voor de voorjaarsvakantie een vakantieprogramma opgesteld. Op de dag van de inspectie worden er bijvoorbeeld fruitijsjes gemaakt. Op het A4-tje waarin de activiteit is uitgewerkt, is aangegeven welke ontwikkelingsgebieden gestimuleerd worden. Er is bijvoorbeeld opgenomen dat de fijne motoriek gestimuleerd wordt. Als tip om de taalvaardigheid te ontwikkelen, wordt vermeld dat er over verschillende soorten fruit gepraat kan worden.

Wanneer de kinderen aan tafel aan het knutselen zijn gaat de beroepskracht met hen in gesprek over de ingrediënten van een chocoladetaart. Er wordt onder meer gesproken over 'melk' en pure chocolade.

*Steun bieden: beroepskrachten geven op een passende manier steun zodat het kind de betreffende situatie weer zelf aan kan.*

Observatie:

Tijdens een met een beroepskracht gevoerd gesprek laat zij weten dat men ernaar streeft om kinderen onderlinge problemen zelf te laten oplossen. De beroepskracht legt uit dat ze de kinderen dan vraagt om zelf het meningsverschil te benoemen/beschrijven. Een volgende stap is hen te laten vertellen wat ze hebben gedaan om tot een onderlinge oplossing te komen. Pas wanneer de kinderen er zelf niet uitkomen, bemiddelen de beroepskrachten. Achteraf wordt gekeken hoe soortgelijke situaties in de toekomst voorkomen kunnen worden.

### **Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden**

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

*Stimulerend contact: De beroepskrachten moedigen gesprekjes tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten.*

Observatie:

Wanneer de kinderen aan tafel zitten en er gesproken wordt over welke taart wel/niet lekker is, wijst de beroepskracht de kinderen erop dat smaken verschillen. Ze legt uit dat wat de één niet lekker vindt, door anderen als erg lekker ervaren kan worden.

### **Conclusie pedagogische praktijk**

In de praktijk is te zien dat houder voldoende zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder en coördinator)
- Interview (3 beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de groep)
- Website (<https://www.stichtingsoos.nl>)

- Pedagogisch Beleidsplan SOOS BSO KB november 2020
- Informatieboekje-BSO-SOOS-KB-website-april-2021

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen in de steekproef zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld door de houder voordat zij gestart zijn met hun werkzaamheden.

De functionarissen/bestuurders zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. De VOG-verificatie van deze personen is in orde.

Hiermee is voldaan aan de eisen voor de verklaring omtrent het gedrag met betrekking tot de steekproef.

### **Opleidingseisen**

#### **Passende opleiding beroepskrachten**

De 10 beroepskrachten in de steekproef beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

#### **Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker**

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een passende beroepskwalificatie voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang.

#### **Conclusie opleidingen**

De beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker hebben een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beroepskracht-kindratio**

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stam- of basisgroep) getoetst. De steekproef betreft de dag van de inspectie en een dag in de week hieraan voorafgaand.

In de tabel is de beroepskracht-kindratio van de inspectiedag beschreven:

| Basisgroep | Leeftijd | Aanwezige | Aanwezige | Vereiste |
|------------|----------|-----------|-----------|----------|
|------------|----------|-----------|-----------|----------|

7 van 13

|                     |             |                 |                        |                        |
|---------------------|-------------|-----------------|------------------------|------------------------|
|                     |             | <b>kinderen</b> | <b>beroepskrachten</b> | <b>beroepskrachten</b> |
| Samengevoegde groep | 4 – 13 jaar | 12              | 3                      | 2                      |

\* in het pedagogisch beleidsplan is opgenomen dat de groepen tijdens vakanties samengevoegd worden.

### **Afwijkende inzet beroepskrachten (drie uursregeling)**

Uit het interview blijkt dat ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgestelde tijden.

De afwijkende inzet van de beroepskrachten in de steekproef voldoet aan de eisen.

### **Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Op dit moment worden er geen beroepskrachten in opleiding of stagiaires ingezet als beroepskracht.

### **Inzet beroepskrachten bij activiteiten buiten de basisgroep**

Bij activiteiten buiten de basisgroep worden op het kindercentrum niet minder beroepskrachten ingezet dan in alle afzonderlijke basisgroepen nodig is. De benodigde inzet per basisgroep blijft hetzelfde.

### **Conclusie**

De beoordeelde inzet van de beroepskrachten voldoet aan de eisen.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in basisgroepen op het kindercentrum als volgt:

| <b>Groepen*</b> | <b>Leeftijd</b> | <b>Maximaal aantal kinderen</b> |
|-----------------|-----------------|---------------------------------|
| Groene stip     | 4 t/m 5 jaar    | 20                              |
| de Groene Stip  | 6 t/m 8 jaar    | 20                              |
| Blauwe Spetter  | 9 t/m 12 jaar   | 10                              |

\* in het pedagogisch beleidsplan is opgenomen dat de groepen tijdens vakanties samengevoegd worden.

Tijdens de inspectie is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen voldoet aan de eisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder en coördinator)
- Interview (3 beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de groep)
- Website (<https://www.stichtingsoos.nl>)
- Informatieboekje-BSO-SOOS-KB-website-april-2021
- Diploma's (10 beroepskrachten)
- Personenregister kinderopvang (25-04-2022)
- PRK- en VOG-verificatie (25-04-2022)
- Kindbezetting en personeelsrooster 21-04-2022



## Overzicht getoetste inspectie-items

|  |
|--|
| <b>Pedagogisch klimaat</b>   |
| <b>Pedagogisch beleid</b>  |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>   |
| <b>Pedagogische praktijk</b>   |
| <p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| <b>Personeel en groepen</b>  |
| <b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>  |
| <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol>  |

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

|                     |   |
|---------------------|---|
| Naam voorziening    | : BSO Soos locatie Klokkenberg  |
| Website             | : <a href="http://www.stichtingsoos.nl">http://www.stichtingsoos.nl</a> |
| Aantal kindplaatsen | : 50  |

### **Gegevens houder**

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| Naam houder                     | : Stichting Soos BSO |
| Adres houder                    | : Groenestraat 294   |
| Postcode en plaats              | : 6531 JC Nijmegen   |
| KvK nummer                      | : 52175251           |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja                 |

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| Naam GGD                  | : GGD Gelderland-Zuid |
| Adres                     | : Postbus 1120        |
| Postcode en plaats        | : 6501 BC Nijmegen    |
| Telefoonnummer            | : 088 - 144 71 44     |
| Onderzoek uitgevoerd door | : A. Koch             |

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Naam gemeente      | : Nijmegen         |
| Adres              | : Postbus 9105     |
| Postcode en plaats | : 6500 HG NIJMEGEN |

### **Planning**

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Datum inspectie                        | : 25-04-2022          |
| Opstellen concept inspectierapport     | : 09-05-2022          |
| Zienswijze houder                      | : Niet van toepassing |
| Vaststelling inspectierapport          | : 09-05-2022          |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 10-05-2022          |

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-05-2022

Openbaar maken inspectierapport : 24-05-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.